



Ассоциация  
Грудничкового  
Плавания

**Некоммерческая организация  
Международная ассоциация поддержки и развития раннего  
и грудничкового плавания**

---

## **ПОЛОЖЕНИЕ**

**об оказании платных  
образовательных услуг в**

**Международной ассоциации  
поддержки и развития  
раннего и грудничкового  
плавания**

г. Москва

2017 г.

## **1. Общие положения**

- 1.1. Положение о платных образовательных услугах в образовательном учреждении дополнительного профессионального образования «Международной ассоциации поддержки и развития раннего и грудничкового плавания» разработано в соответствии с Гражданским кодексом Российской Федерации, Законом РФ "О защите прав потребителей", постановлением Правительства РФ от 15.08.2013 г. № 706 "Об утверждении Правил оказания платных образовательных услуг", Уставом Ассоциации.
- 1.2. Образовательным подразделением в «Международной ассоциации поддержки и развития раннего и грудничкового плавания» являются курсы повышения квалификации для тренерского состава (далее «Образовательное подразделение»).
- 1.3. «Образовательное подразделение» не является юридическим лицом, входит в состав «Международной ассоциации поддержки и развития раннего и грудничкового плавания» как его структурное подразделение и располагается по месту нахождения «Международной ассоциации поддержки и развития раннего и грудничкового плавания».
- 1.4. Настоящее Положение определяет виды и порядок оказания платных образовательных услуг в «Международной ассоциации поддержки и развития раннего и грудничкового плавания» (далее – Ассоциация) физическим и юридическим лицам.
- 1.5. Для целей настоящего Положения используются следующие основные понятия:

**Платные образовательные услуги** – образовательная деятельность, направленная на обучение по дополнительным образовательным программам, осуществляемая за счет средств физических и (или) юридических лиц по договорам об оказании платных образовательных услуг, заключаемым при приеме на обучение.

**Исполнитель** – «Международная ассоциация поддержки и развития раннего и грудничкового плавания» и её структурные подразделения, оказывающие платные образовательные услуги по возмездному договору.

**Заказчик** – физическое и (или) юридическое лицо, имеющее намерение заказать либо заказывающее платные образовательные услуги для себя или иных лиц на основании договора. Заказчиком может быть организация независимо от ее организационно-правовой формы, другие физические лица, гарантирующие финансирование обучения.

- 1.6. Платные образовательные услуги предоставляются с целью всестороннего удовлетворения образовательных потребностей работников Ассоциации, иных граждан, общества и государства.
- 1.7. Деятельность по оказанию платных образовательных услуг предусмотрена Уставом Ассоциации. Ассоциация оказывает платные образовательные услуги в соответствии с лицензией на право ведения образовательной деятельности. Ассоциация в обязательном порядке знакомит заказчика услуг с Уставом, лицензией на право ведения образовательной деятельности и другими документами, регламентирующими организацию образовательного процесса.
- 1.8. Платные образовательные услуги осуществляются на возмездной основе за счет средств физических и юридических лиц.
- 1.9. Ассоциация оказывает следующие платные образовательные услуги:
- обучение по основным и дополнительным образовательным программам;
  - другие платные образовательные услуги.
- 1.10. Настоящее Положение является обязательным для исполнения всеми структурными подразделениями, специалистами и работниками Ассоциации.

## **2. Порядок организации предоставления платных образовательных услуг**

- 2.1. Ассоциации для организации предоставления платных образовательных услуг необходимо:
- 2.1.1. Изучить спрос на платные образовательные услуги и определить предполагаемый контингент обучающихся (слушателей).
- 2.1.2. Разработать и утвердить по каждому виду платных образовательных услуг образовательную программу. Составить и утвердить учебные планы. Количество часов, предлагаемых в качестве платной образовательной услуги, должно соответствовать возрастным и индивидуальным особенностям потребителя.
- 2.1.3. Определить требования к представлению заказчиком документов, необходимых при оказании платной образовательной услуги (документ, удостоверяющий личность потребителя и (или) заказчика, заявление, документ об уровне образования и др.)
- 2.1.4. Принять необходимые документы у заказчика и заключить с ними договор на оказание платных образовательных услуг.

- 2.1.5. Подготовить проект приказа о зачислении потребителей в число слушателей в зависимости от вида платных образовательных услуг.
- 2.1.6. Определить кадровый состав, занятый предоставлением этих услуг. Для оказания платных образовательных услуг Академия может привлекать как работников Ассоциации, так и сторонних лиц. Со сторонними лицами могут быть заключены как трудовые договоры, так и гражданско-правовые договоры.
- 2.1.7. В случае заключения гражданско-правового договора (договор на оказание преподавательских услуг) заказчиком услуг выступает Ассоциация, а исполнителем – гражданин (физическое лицо), обладающий специальными знаниями и навыками, которые подтверждаются соответствующими документами об образовании, ученых степенях и званиях и т. д. Физические лица, занимающиеся индивидуальной трудовой педагогической деятельностью обязаны быть зарегистрированными в качестве индивидуальных предпринимателей.
- 2.1.8. Организовать текущий контроль качества и количества оказываемых платных образовательных услуг.
- 2.1.9. Обеспечить заказчиков бесплатной, доступной и достоверной информацией о платных образовательных услугах.

### **3. Порядок заключения договора на оказание платных образовательных услуг**

- 3.1. Основанием для оказания платных образовательных услуг является договор. Договор заключается до начала их оказания (Приложение № 1).
- 3.2. Договор, имеющий объем более одного листа, должен быть прошит, листы пронумерованы. Количество прошнурованных листов удостоверяется подписями уполномоченных представителей сторон договора, и заверяются печатями.
- 3.3. Для заключения договора о получении образовательных услуг по программам дополнительного образования Заказчик должен обратиться в структурное подразделение, занимающееся оказанием данного вида платных образовательных услуг.
- 3.4. Договор на оказание платных образовательных услуг оформляется в письменной форме в двух экземплярах. Один экземпляр хранится в структурном подразделении, второй – у потребителя или заказчика.
- 3.5. Договор от имени Ассоциации подписывается ректором или уполномоченным им лицом.
- 3.6. Заказчик оплачивает оказываемые образовательные услуги в порядке и в сроки, указанные в договоре.
- 3.7. Объем оказываемых платных образовательных услуг и их стоимость в договоре определяются по соглашению сторон договора.

- 3.8. Договор с заказчиком на оказание платных образовательных услуг заключается в каждом конкретном случае персонально, на определенный срок и должен предусматривать: предмет договора, размер и условия оплаты услуги, права и обязанности сторон, порядок изменения и расторжения договора, порядок разрешения споров, особые условия.
- 3.9. Сведения, указанные в Договоре, соответствуют информации, размещенной на официальном сайте Ассоциации.
- 3.10. Договор является отчетным документом и должен храниться в структурном подразделении не менее 5 лет.
- 3.11. Платные образовательные услуги могут оказываться как индивидуально, так и в группах, как правило, в виде лекционных, семинарских, практических занятий. Группа формируется администратором.
- 3.12. Платные образовательные услуги считаются оказанными после подписания акта приемки-сдачи услуг сторонами договора. Акт приемки-сдачи услуг составляется в двух экземплярах. Один экземпляр хранится в бухгалтерии, второй – у заказчика.
- 3.13. Бухгалтерия ведет учет оказанных услуг.
- 3.14. Оплата труда преподавателей, работающих в Ассоциации по трудовому договору и непосредственно оказывающих образовательные услуги, производится в соответствии с Положением об оплате труда работников Ассоциации.

#### **4. Порядок получения и расходования средств**

- 4.1. Стоимость образовательных услуг (Приложение № 2 к договору) определяется на основе калькуляций на конкретный вид образовательных услуг, согласно учебного плана по реализуемой программе профессиональной подготовки, утвержденных Генеральным директором или Ректором.
- 4.2. Стоимость одного академического часа каждого вида образовательных услуг устанавливается на основании приказа Генерального директора или Ректора.
- 4.3. Денежные средства, получаемые Ассоциацией за оказание платных образовательных услуг, расходуются на основании сметы расходов, формируя следующие фонды:
- 4.3.1. фонд оплаты труда преподавателей, административного состава принимающих участие в оказании образовательных услуг на основании трудового договора, или оплаты вознаграждения, выплачиваемого физическому лицу по договору гражданско-правового характера с учетом налоговых отчислений и уплаты обязательных платежей (взносов);

4.3.2. фонд Ассоциации на развитие материально-технической базы.

4.4. Оплата за образовательные услуги может производиться как наличными деньгами, так и в безналичном порядке. Безналичные расчеты производятся через банковские учреждения и зачисляются на расчетный счет Ассоциации. Расчеты наличными деньгами производятся путем внесения сумм в кассу Ассоциации.

## **5. Информация о платных образовательных услугах**

5.1. Учреждение оказывающее платные образовательные услуги, обязано до заключения договора предоставить достоверную информацию о себе и оказываемых платных образовательных услугах, обеспечивающую заказчикам возможность их правильного выбора.

5.2. Информация, доводимая до заказчика (в т. ч. путем размещения в удобном для обозрения месте), должна содержать следующие сведения:

- полное наименование и место нахождения Ассоциации оказывающей платные образовательные услуги;
- сведения о наличии лицензии на право ведения образовательной деятельности с указанием регистрационного номера, а также наименования органа, их выдавшего;
- уровень и направленность реализуемых образовательных программ, формы и сроки их освоения;
- перечень платных образовательных услуг и порядок их предоставления;
- стоимость образовательных услуг;

5.3. По требованию заказчика Ассоциация обязана предоставить для ознакомления:

Устав и настоящее Положение, образец договора, иные сведения, относящиеся к договору и соответствующей образовательной услуге.

5.4. Способами доведения информации до заказчика могут быть: объявления, буклеты, проспекты, информация на официальном сайте.

## **6. Заключительные положения**

6.1. Настоящее Положение утверждается и вступает в силу со дня введения его в действие приказом Генерального директора или Ректора образования

«Международной ассоциации поддержки и развития раннего и грудничкового плавания».

6.2. В данное Положение могут вноситься изменения и дополнения, которые утверждаются решением и приказом Генерального директора или Ректора образования «Международной ассоциации поддержки и развития раннего и грудничкового плавания».

6.3. Вопросы внесения изменений и дополнений в настоящее Положение решаются Генеральным директором или Ректором «Международной ассоциации поддержки и развития раннего и грудничкового плавания» и утверждаются его приказом.

6.4. Прекращение деятельности «Образовательного подразделения» может осуществляться по решению «Международной ассоциации поддержки и развития раннего и грудничкового плавания» с соблюдением требований действующего законодательства Российской Федерации. Лицензия на право ведения образовательной деятельности в данном случае утрачивает силу.

Утверждаю:  
Генеральный директор  
МЕЖДУНАРОДНОЙ АССОЦИАЦИИ  
ПОДДЕРЖКИ И РАЗВИТИЯ  
РАННЕГО И ГРУДНИЧКОВОГО ПЛАВАНИЯ

Любимова Екатерина Михайловна  
« \_\_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 2017 г.